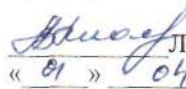


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»
П. ХАНЫМЕЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

 Л.В. Пластинина
« 01 » 04 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«ДС «Солнышко» п. Ханымей

 Н.В. Пасечная

« 01 » 04 2016г.



**ИНСТРУКЦИЯ
ОТВЕТСТВЕННЫМ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ
МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В
ДОШКОЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ПО ВОПРОСАМ
ВОЗНИКНОВЕНИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ
СИТУАЦИЙ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА**

ИОТ 039 – 2016

**П. Ханымей
2016**

А. По телефону.

При получении сообщений, содержащих информацию угрозы террористического характера, ответственный за проведение массовых мероприятий **ОБЯЗАН:**

- не впадать в панику, быть вежливым и выдержанным, не прерывать говорящего, постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;
- записать точное время начала разговора и его продолжительность;
- в ходе разговора постараться получить ответы на следующие вопросы:
 - 1) Куда, кому, и по какому телефону звонит этот человек?
 - 2) Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
 - 3) Выдвигает требования лично, выступает в роли посредника, или представляет какую-то группу лиц?
 - 4) На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от своих требований?
 - 5) Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
 - 6) Кому Вы можете или должны сообщить об этом звонке?
 - 7) С какой целью заложено взрывное устройство?
 - 8) Что это за устройство?
 - 9) Как оно выглядит?
 - 10) Есть ли еще взрывные устройства?
 - 11) Когда устройство должно взорваться?
- постараться добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами решений или совершения каких-либо действий;
- по возможности, еще в процессе разговора, сообщить о нем руководству, если нет – немедленно по его окончании;
- при наличии автоматического определителя номера, сразу записать определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты;
- при наличии звукозаписывающей аппаратуры, включить ее с самого начала разговора и записать поступившую информацию. По окончании разговора необходимо извлечь кассету с записью и принять меры к ее сохранности;
- **по ходу разговора постараться определить следующее:**
 - 1) **Личность говорящего** – мужчина, женщина, подросток, возраст;
 - 2) **Голос** – громкий, мягкий, высокий, низкий, возбужденный, другие особенности;
 - 3) **Акцент** – местный, не местный, иностранный, национальность;
 - 4) **Темп речи** – быстрый, медленный;
 - 5) **Произношение** – отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, картавит, говорит «в нос», иное;
 - 6) **Манера речи** – спокойная, сердитая, развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями, последовательная, непоследовательная, осторожная, эмоциональная, насмешливая;
 - 7) **Звуковой фон** – шум автомашин или ж/д транспорта, звук теле радио аппаратуры, конторских машин, заводского оборудования, голоса, другое;
 - 8) **Характер звонка** – местный, городской, междугородний, международный;
- всю полученную информацию занести в прилагаемую форму (приложение №2), которую немедленно передать руководителю для последующей передачи ее в правоохранительные органы;
- сразу после звонка, не вешая трубку телефона, по другому телефону позвонить:
 - 1) дежурному

- 2) дежурному
- 3) дежурному
- 4) центральный телефонный узел связи
 - не распространяться о факте разговора и его содержании;
 - максимально ограничить число людей, владеющих информацией, чтобы не вызвать панику и исключить непрофессиональные действия при обнаружении взрывного устройства.

Приложение №1

**Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления
при обнаружении взрывного устройства или предмета,
подозрительного на взрывное устройство**

№	Наименование взрывного устройства	Рекомендуемая зона эвакуации
1.	Граната РГД-5	Не менее 50 метров
2.	Граната Ф-1	Не менее 200 метров
3.	Тротиловая шашка массой 200 граммов	45 метров
4.	Тротиловая шашка массой 400 граммов	55 метров
5.	Пивная банка емкостью 0,33 литра	60 метров
6.	Мина МОН-50	85 метров
7.	Чемодан (кейс)	230 метров
8.	Дорожный чемодан	350 метров
9.	Автомобиль типа «Жигули»	460 метров
10.	Автомобиль типа «Волга»	580 метров
11.	Микроавтобус	920 метров
12.	Грузовая машина (фургон)	1240 метров

Приложение №2.

**Форма
заполнения информации об угрозе террористического акта,
полученной по телефону**

Вопросы:

- 1.Куда, кому, и по какому телефону звоните? _____
- 2.Какие конкретно требования выдвигаете? _____
- 3.Выдвигаете требования лично, выступаете в роли посредника или представляете какую-то группу лиц? _____
- 4.На каких условиях согласны отказать от задуманного? _____
- 5.Как и когда с вами можно связаться? _____
- 6.Кому мы можем или должны сообщить об этом звонке? _____
- 7.С какой целью заложено взрывное устройство? _____
- 8.Где находится (куда заложено) устройство? _____
- 9.Что это за устройство? _____
- 10.Как оно выглядит? _____
- 11.Есть ли еще где взрывные устройства? _____

12.Когда устройство должно взорваться? _____

Определить следующее (подчеркнуть).

1.Личность говорящего:

Мужчина, женщина, подросток, возраст.

2.Голос:

Громкий, тихий, мягкий, высокий, низкий, возбужденный, другие особенности.

3.Акцент:

Местный, не местный, иностранный, национальность.

4.Темп речи:

Быстрая, медленная.

5.Произношение:

Отчетливое, искаженное, заиканием, шепелявит, картавит, говорит «в нос», иное.

6.Манера речи:

Спокойная, сердитая, развязная, с издёвкой, с нецензурными выражениями, последовательная, непоследовательная, осторожная, эмоциональная, насмешливая.

7.Звуковой фон:

Шум автомашин, ж/д транспорта, звук теле радио аппаратуры, конторских машин, заводского оборудования, голоса, другое.

8.Характер звонка:

Местный, городской, междугородний.

Инструкцию разработал:

Ответственный по ОТ

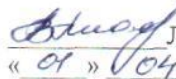


И.В. Соколова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»
П. ХАНЫМЕЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

 Л.В. Пластинина
« 01 » 04 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«ДС «Солнышко» п. Ханымей

 Н.В. Пасечная
« 01 » 04 2016г.



ИНСТРУКЦИЯ

**ДЛЯ ЗАВЕДУЮЩЕЙ ДЕТСКИМ САДОМ
И ОТВЕТСТВЕННЫХ СОТРУДНИКОВ
ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ УГРОЗЫ
ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО
АКТА ИЛИ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ**

ИОТ 041 - 2016

**П. Ханымей
2016**

I. ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ ПРИ УГРОЗЕ ИЛИ ПРОВЕДЕНИИ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА

1. Ужесточить режим пропуска на территорию детского сада (в том числе путем установки систем аудио- и видео наблюдения и сигнализации).
2. Ежедневно осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.
3. Тщательно проверять поступающее имущество, товары, оборудование по количеству предметов, состоянию упаковки и т.д.
4. Проводить тщательный подбор сотрудников, особенно в подразделения обслуживающего персонала.
5. Разработать план эвакуации посетителей, персонала и пострадавших.
6. Подготовить средства оповещения посетителей.
7. Организовать подготовку сотрудников организации совместно с правоохранительными органами, путем практических занятий по действиям в условиях проявления терроризма.
8. Организовать места парковки автомобилей не ближе 50м от мест скопления людей.
9. Освободить от лишних предметов служебные помещения, лестничные клетки, помещения.
10. Обеспечить регулярное удаление из здания отходов, освободить территорию от строительных лесов и металлического мусора.
11. Контейнеры-мусоросборники по возможности установить за пределами зданий объекта.
12. Довести до всего персонала организации номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или признаков угрозы проведения террористических актов.

II. ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ВЗРЫВООПАСНЫХ ПРЕДМЕТОВ

Признаки, которые могут указывать на наличие взрывоопасных предметов:

- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

Причины, служащие поводом для опасения:

- нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета;
- угрозы лично, по телефону или в почтовых отправлениях.

Действия:

1. Не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет! Не курить, воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе и мобильных, вблизи данного предмета.
2. Немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета по телефонам:
 - в дежурную часть милиции - 02 (п. Ханымей), 2-18-38, 6-13-75 (г. Тарко-Сале);
 - в Управление по делам ГО и ЧС Пуровского района - 6-06-76, 2-13-90;
 - начальнику Департамента образования – 2-69-11, 2-69-10, 2-69-02.

При этом представиться, указать: время, место, обстоятельства обнаружения взрывоопасного предмета, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте обнаружения.

3. Зафиксировать время и место обнаружения.

4. Не проявлять паники, суеты, соблюдать осторожность и меры безопасности. Ни в коем случае не трогать, не перемещать, не закрывать чем-либо этот предмет.
5. Не пользоваться вблизи него электро-радиоаппаратурой. Не оказывать на предмет температурного, звукового, механического и электромагнитного воздействия. Все эти действия могут привести к несанкционированному взрыву.
6. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м.
7. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны.
8. Необходимо обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне.
9. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения.
10. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.
11. Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать панику.
12. Выделить необходимое количество персонала для осуществления осмотра объекта и проинструктировать его о правилах поведения (на что обращать внимание и как действовать при обнаружении опасных предметов или опасностей).
13. Проинструктировать персонал объекта о том, что запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи.
14. Быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

Предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет и т.п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей вблизи, взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций. Также по своему внешнему виду он может быть похож на взрывное устройство (граната, мина, наряд и т.п.); могут торчать проводки, веревочки, изолента, скотч; возможно тиканье часового механизма, механическое жужжание, другие звуки; иметь запах миндаля или другой незнакомый запах.

При охране подозрительного предмета находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашин и т.д.) и вести наблюдение.

III. ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ПО ТЕЛЕФОНУ

1. Инструктировать персонал о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта.
2. После сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику.
3. Быть выдержанными и вежливыми, не прерывать говорящего.
4. При наличии магнитофона надо поднести его к телефону, записать разговор.

Действия при получении телефонного сообщения:

- реагировать на каждый поступивший звонок;

- сообщить в правоохранительные органы о поступившем телефонном звонке;
- при необходимости эвакуировать людей согласно плану эвакуации;
- обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы;
- обеспечить немедленную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю вышестоящей организации.

Примерная форма действий при принятии сообщения об угрозе взрыва

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Включите магнитофон (если он подключен к телефону). Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор.

Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора

Примерные вопросы:

1. Когда может быть произведен взрыв?
2. Где заложено взрывное устройство?
3. Что оно из себя представляет?
4. Как оно выглядит внешне?
5. Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?
6. Для чего заложено взрывное устройство?
7. Каковы Ваши требования?
8. Вы один или с вами еще кто-либо?

IV. ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА В ПИСЬМЕННОМ ВИДЕ

Угрозы в письменной форме могут поступить в организацию, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете и др).

При этом необходимо четкое соблюдение персоналом организации определенных правил обращения с анонимными материалами.

Предупредительные меры (меры профилактики):

- тщательный просмотр всей поступающей письменной продукции, прослушивание магнитных лент, просмотр дискет;
- особое внимание необходимо обращать на бандероли, посылки, крупные упаковки и т.п.

Цель проверки – не пропустить возможное сообщение об угрозе террористического акта.

V. ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ ПРИ ЗАХВАТЕ ТЕРРОРИСТАМИ ЗАЛОЖНИКОВ

Данные меры носят общий характер и направлены на повышение бдительности, строгий режим пропуска, установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения.

Кроме этого персонал организации должен быть проинструктирован и обучен действиям в подобных ситуациях. Все это поможет какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении организации.

Действия при захвате заложников:

- о случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию и руководителю вышестоящей организации;
- **по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;**
- при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
- не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия;
- обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;
- с прибытием сотрудников ФСБ и МВД подробно ответить на их вопросы и обеспечить их работу.

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ЗОНЫ

**эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства
или предмета, начиненного взрывчатыми материалами**

Граната РГЦ	не менее 50 м
Граната Ф-1	не менее 200 м
Тротиловая шашка массой 200 г	45 м
Тротиловая шашка массой 400 г	55 м
Пивная банка 0,33 л	60 м
Мина МОН-50	85 м
Чемодан (кейс)	230 м
Дорожный чемодан	350 м
Автомобиль типа «Жигули»	460 м
Автомобиль типа «Волга»	580 м
Микроавтобус	920 м
Грузовая автомашина (фургон)	1240 м

Инструкцию разработала:

Ответственный по ОТ



И.В. Соколова

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
Л.В. Пластинина

УТВЕРЖДЕНА
приказом и.о. заведующего
МБДОУ «ДС «Солнышко» п. Ханымей
от 24.08.2015 №59/2



« 24 » августа 2015г.

ИНСТРУКЦИЯ

**о порядке действий персонала в случае угрозы
совершения или совершения
террористического акта**

ИОТ-074-2015

обозначение (номер)

1. Порядок действий при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

Признаками реальной опасности осуществления угрозы взрыва могут быть:

1. Наличие предметов сомнительного происхождения (сумки, пакеты, кейсы, коробки и т.д.), как будто кем-то случайно оставленных.
2. Предметы, имеющие явные признаки стандартных армейских боеприпасов, форму ручных осколочных гранат, инженерных мин, имеющих характерную зеленого цвета защитную окраску, следы ремонтных работ, участки с нарушенной окраской, не предусмотренные конструктивной необходимостью объекта, электроприборы и антенные устройства, натянутую проволоку, шнуры и провода, скотч, изоленту, следы взлома, тайного проникновения.

В целях защиты от возможного взрыва запрещается:

1. Трогать и перемещать подозрительные предметы.
2. Заливать жидкостями, засыпать сыпучими веществами или накрывать какими-либо материалами.
3. Пользоваться электрорадиоаппаратурой (радио- и мобильными телефонами) вблизи от подозрительного предмета.
4. Оказывать температурное, звуковое, механическое и электромагнитное воздействие.

В целях принятия неотложных мер по ликвидации угрозы взрыва необходимо:

1. Обращаться с подозрительным предметом как со взрывным устройством, любую угрозу воспринимать как реальную до тех пор, пока не будет доказано обратное.
2. Немедленно сообщить полную и достоверную информацию об обнаружении подозрительного предмета ответственному за антитеррористическую безопасность и заведующему ДОУ, в правоохранительные органы.
3. Зафиксировать время и место обнаружения.
4. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м.
5. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны.
6. Необходимо обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне.
7. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения.
8. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.
9. Быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

При охране подозрительного предмета необходимо находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т.д.).

Самостоятельное обезвреживание, изъятие или уничтожение взрывного устройства категорически запрещаются!

2. Порядок действий при получении сообщения о готовящемся взрыве

При получении сообщения о готовящемся или произошедшем взрыве необходимо:

1. Немедленно прекратить работу.
2. Отключить от сети закрепленное электрооборудование.
3. Принять по возможности меры по эвакуации посетителей и сотрудников, подготовить к эвакуации имущество, служебные документы и материальные ценности.
4. Сообщить непосредственному или вышестоящему начальнику и оповестить других сотрудников.
5. При общем сигнале опасности без паники в соответствии с планом эвакуации покинуть здание по ближайшим маршевым лестницам, руководителям удалиться за пределы опасной зоны всех сотрудников. Всем эвакуировавшимся самостоятельно сотрудникам прибыть к закрепленному месту сбора.
6. Руководителям проверить наличие сотрудников и доложить вышестоящему руководителю.

7. Работу возобновить после получения соответствующего разрешения от руководства администрации.

3. Порядок действий при поступлении угрозы террористического акта по телефону

После сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику. Быть выдержанными и вежливыми, не прерывать говорящего. Постараться сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге; по возможности, одновременно с этим разговором он должен по другому аппарату сообщить в правоохранительные органы и непосредственному руководителю о поступившей угрозе и номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист.

Постарайтесь затянуть телефонный разговор насколько возможно, сослнитесь на некачественную работу телефонного аппарата, попросите повторить сообщение, мотивируя необходимостью записать его полностью.

Запишите все, что было сказано террористом, в том числе о месте размещения взрывного устройства, его типе и времени взрыва, на каких условиях его можно избежать. По ходу разговора отметьте пол и возраст звонившего, особенности его речи, обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или ж.-д. транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса).

Для определения телефонного номера, с которого поступила угроза, не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией, чтобы не вызвать панику и исключить непрофессиональные действия по обнаружению взрывного устройства.

Если вы получили сообщение об угрозе взрыва и наличии взрывного устройства, то должны немедленно известить правоохранительные органы.

4. Порядок действий при поступлении угрозы в письменной форме

Угрозы в письменной форме могут поступить к вам по почте и в анонимных материалах (записках, информации на дискете и т.д.). После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно.

Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

Не мните документ, не делайте на нем пометок. По возможности уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

Если документ поступил в конверте, его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте.

Не расширяйте круг лиц, знакомых с содержанием документа.

Все это поможет правоохранительным органам при проведении последующих криминалистических исследований.

5. Порядок действий при захвате в заложники

Любой человек по стечению обстоятельств может оказаться заложником у преступников. При этом они, преступники, могут добиваться достижения политических целей, получения выкупа и т.п.

Во всех случаях ваша жизнь становится предметом торга для террористов.

Если вы оказались заложником, необходимо придерживаться следующих правил поведения:

1. Не допускайте действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.

2. Переносите лишения, оскорбления, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе.

3. При необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерик и паники.

4. На совершение любых действий (сесть, встать, попить, сходить в туалет) спрашивайте разрешение.

Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения.

Помните, что получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения.

Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

1. Лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь.
2. Ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника.
3. Если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

Телефоны экстренной связи:

01, 41-4-01 - Пожарная охрана

02, 41-4-02 - Милиция

03, 41-4-03 - Скорая помощь

Инструкцию разработал:

Заместитель заведующего по АХР



Т.М. Карасева

УТВЕРЖДЕНА
Приказом и.о. заведующего
МБДОУ «ДС «Солнышко» п. Ханымей
От 24.08.2015 №62/1



ИНСТРУКЦИЯ
о пропускном и внутриобъектовом режимах
на территории МБДОУ «ДС «Солнышко» п. Ханымей

ИОТ – 075 -2015

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция определяет основные требования и порядок организации пропускного и внутриобъектового режимов на территории муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» п. Ханымей (далее - детский сад).

1.2. Выполнение требований настоящей Инструкции обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в детском саду, обучающихся и их родителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории детского сада.

1.3. **Пропускной режим** - это комплекс организационно-правовых ограничений и правил, устанавливающих порядок пропуска в детский сад сотрудников, обучающихся и других посетителей, транспорта и материальных средств, и **исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории детского сада.**

1.4. **Внутриобъектовый режим** - совокупность правил и мероприятий, выполняемых сотрудниками детского сада, обучающимися и посетителями, находящимися на охраняемой территории детского сада, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка детского сада и правил пожарной безопасности.

1.5. **Территория детского сада** - здание, в котором размещается детский сад и прилегающая к нему огражденная территория.

1.6. Контроль и ответственность за организацию пропускного и внутриобъектового режимов на территории детского сада возлагается на **заместителя заведующей по АХР.**

2. Порядок пропуска (прохода) сотрудников, обучающихся и других лиц на территорию детского сада

2.1. **Пропуск в здание детского сада осуществляется:**

- обучающихся в сопровождении родителей (законных представителей) по утвержденным спискам;
- постоянных сотрудников – по документам, удостоверяющим личность;
- лиц, временно работающих в детском саду, прибывших в командировку, на практику - по списку, утверждаемому заведующей;
- сотрудников МВД, МЧС, ФСБ, ФСНК, прокуратуры, Минобрнауки, а также, отдельные категории работников санитарно-эпидемиологической службы, осуществляющие санитарный надзор – по служебным удостоверениям личности указанных органов при обращении по служебным вопросам (с регистрацией в книге приема посетителей);
- родителей и родственников обучающихся и прочих лиц – по документам установленного образца, по предварительной заявке от сотрудника детского сада, к которому идет посетитель (с регистрацией в книге приема посетителей по документам установленного образца);

Примечание: к документам установленного образца относятся:

- для граждан Российской Федерации – только паспорт гражданина Российской Федерации или водительское удостоверение;
- для сотрудников МВД, МЧС, ФСБ, ФСНК, прокуратуры, Минобрнауки – служебные удостоверения личности указанных органов;
- для граждан иностранных государств – паспорт гражданина иностранного государства.

2.2. Дежурные коммунальных служб (электрики, сантехники, работники связи и т.д.) в случаях нештатных ситуаций, работающие посменно, допускаются на территорию детского сада в рабочее и нерабочее время, в выходные и праздничные дни по спискам, утвержденным заведующей детским садом.

2.3. Представители средств массовой информации допускаются в детский сад на общих основаниях в сопровождении одного из сотрудников детского сада.

2.4. Лица, нарушившие установленный пропускной режим (попытка прохода без документов, по чужому паспорту или служебному удостоверению, по документу не установленного образца), задерживаются дежурными сотрудниками, с них берется письменное объяснение и они регистрируются в специальном журнале. Все вышеизложенные случаи немедленно докладываются заместителю заведующей по АХР, обеспечивающему безопасность детского сада.

2.5. К заведующей допускаются посетители только после записи в Книге регистрации посетителей.

2.6. К воспитателям и другим педагогам посетители допускаются в рабочие дни по предварительному согласованию с воспитателем (педагогом).

2.7. Выходить из помещения детского сада до окончания прихода родителей (законных представителей) обучающимся разрешается только в сопровождении воспитателя или сотрудника детского сада. Утром в детском саду родитель обязан **лично** передать ребенка воспитателю. Воспитатель вечером передает ребенка **лично** родителям (или лицу, их заменяющих).

2.8. Опоздавшие обязаны написать объяснительную записку на имя своего воспитателя.

2.9. В выходные и праздничные дни допуск сотрудников и прочих лиц в здание детского сада осуществляется только по спискам, утвержденным заведующей детского сада (или лицом, его замещающим).

2.10. Контроль пребывания сотрудников и воспитанников в детском саду после 19.00 возлагается на сторожа.

3. Порядок вноса (выноса) грузов и других материальных ценностей на территорию (с территории) детского сада

3.1. Вахтер обязан проверять вносимые и выносимые материальные ценности и их соответствие поданной на вынос заявке (материальному пропуску). Материальные пропуска для вывоза (выноса) товарно-материальных ценностей выдаются заместителем заведующей по административно-хозяйственной работе.

3.2. Запрещается вносить в здание детского сада горючие, легковоспламеняющиеся, а также токсичные вещества и радиоактивные материалы без письменного разрешения заведующей (или лица, его замещающего).

4. Внутриобъектовый режим

4.1. Контроль за соблюдением на территории детского сада установленного режима, порядка возлагается на заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе.

4.2. Все сотрудники, находящиеся на территории детского сада, при обнаружении возгорания, затопления, разрушения, подозрительных предметов или других нарушений обязаны немедленно сообщить о случившемся заместителю заведующего по АХР или заведующей, принять меры по тушению возгорания и оказанию первой помощи пострадавшим.

4.3. На территории детского сада запрещается:

- курить - в помещениях и на всей территории детского сада;
- организовывать и проводить несанкционированные заведующей детского сада мероприятия;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие Правила внутреннего распорядка, установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации.

4.4. Допуск без ограничений на территорию детского сада разрешается автомобильному транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, управления ГО и ЧС, управления внутренних дел при вызове их администрацией детского сада или в случаях чрезвычайных ситуаций; служебных машин, доставляющие продукты и производящие вывоз мусора.

5. Контроль обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов

5.1. Контроль обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на территории детского сада осуществляется в виде проверок:

- заведующей детским садом и его заместителями;
- должностными лицами МВД, МЧС, ФСБ, ФСНК, прокуратуры;
- уполномоченными сотрудниками окружного управления образования.

5.2. Лица, контролирующие обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов детского сада, должны руководствоваться требованиями настоящей Инструкции.

Сотрудники, обучающиеся и их родители должны быть ознакомлены с настоящей инструкцией.

Настоящую инструкцию довести в части касающейся:

- заведующей детским садом – до заместителей, воспитателей, педагогов;
- заместителю заведующей по административно-хозяйственной работе – до обслуживающего и обеспечивающего персонала, работников коммунальных служб;
- воспитателям – до родителей – во время родительских собраний.

Инструкцию разработал:

Заместитель заведующего по АХР



Т.М. Карасева