

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД СОЛНЫШКО»
п. ХАНЫМЕЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

05 апреля 2018 г.

№ 36

п. Ханымей

**О создании комиссии по проведению
специальной оценки условий труда**

Во исполнении Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ « О специальной оценке условий труда» и в целях организации и проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах, идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие государственным нормативным требованиям охраны труда **приказываю:**

1. Создать комиссию по проведению специальной оценки условий труда в следующем составе:

Председатель комиссии	- Пасечная Наталья Валериевна,	заведующий;
Члены комиссии:	- Соколова Ирина Вадимовна,	секретарь руководителя, ответственный за ведение работы по охране труда;
	- Бачинина Оксана Ивановна,	заместитель заведующего по воспитательно - мето- дической работе;
	- Мекта Ирина Евгеньевна	воспитатель, уполномо- ченный по охране труда от профсоюзного комите- та;
	- Волкова Любовь Сергеевна	повар, член профсоюзного комитета.

2. Комиссии по проведению специальной оценки условий труда обеспечить методическое руководство и контроль проведения работ по специальной оценке условий труда в соответствии с требованиями «Методики проведения специальной оценки условий труда» утвержденной Приказом Минтруда России № 33н от 24 января 2014г. и «Графика проведения работ по проведению специальной оценки условий труда»

3. Предоставить организации, проводящей специальную оценку условий труда, необхо-

димые сведения, документы и информацию, характеризующую условия труда на рабочих местах, давать разъяснения в полном объеме и в установленные комиссией сроки.

4. Начальникам подразделений, в которых будет проводиться специальная оценка условий труда рабочих мест, контролировать качество и принимать участие в процессе проведения специальной оценки условий труда рабочих мест.

5. На время отпуска, командировки, болезни и в других случаях отсутствия, обязанности возложить на работника, замещающего его по должности.

6. Назначить ответственным за ведение и хранение документации по проведенной специальной оценке условий труда рабочих мест Соколову Ирину Вадимовну.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.В. Пасечная

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД СОЛНЫШКО»
п. ХАНЫМЕЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

10 апреля 2018 г.

№ 38

п. Ханымей

О стажировке и обучении по охране труда вновь принятых работников

В соответствии с ст. 213, 225 Трудового кодекса РФ, ст. 18, 14 Федерального закона «Об основах охраны труда в РФ», постановлением Минтруда и Минобразования РФ № 1/29 от 13.01.2003 г. «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести стажировку на рабочем месте вновь принятых сотрудников:
 - 1.1. Золотарёв Дмитрий Юрьевич – вахтер, с 10.04.2018 по 16.04.2018.
2. Провести обучение по охране труда по установленным программам с последующей проверкой теоретических и практических знаний и умений квалификационной комиссией МБДОУ «ДС «Солнышко» п. Ханымей вновь принятых работников:
 - 2.1. Золотарёв Дмитрий Юрьевич – вахтер, в период с 10.04.2018 по 31.05.2018;
3. Ответственность за проведение стажировки и обучение работников оставляю за собой.
4. При положительных результатах проверки подготовить проект приказа о допуске работников к самостоятельной работе.
5. При проведении стажировки руководствоваться Порядком проведения стажировки и допуска к самостоятельной работе в МБДОУ «ДС «Солнышко» п. Ханымей.

Заведующий



Н.В. Пасечная

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД СОЛНЫШКО»
П. ХАНЫМЕЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

17 апреля 2018 г.

№ 39

п. Ханымей

**О допуске к самостоятельной работе вновь принятых работников
(после прохождения стажировки)**

В связи с успешным прохождением стажировки – ознакомлением сотрудников со структурой организации, а также в связи с их успешным вхождением в должность, освоением процедур и операций, необходимых для данного рабочего места, пониманием назначения проделанных работ, их результатов и выявлением способности работников выполнять эти работы, - **п р и к а з ы в а ю:**

1. На основании проведенного комиссией собеседования по окончании стажировки допустить к самостоятельной работе с “17” апреля 2018г. следующих работников, прошедших стажировку:

- 1.1. Золотарёва Дмитрия Юрьевича – по профессии вахтер.
2. Довести настоящий приказ до сведения работников, проходивших стажировку.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.В. Пасечная